



ГУБЕРНАТОР ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июля 2024 г.

№ 404

О реализации в Волгоградской области мероприятий по противодействию идеологии терроризма

В целях реализации Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024–2028 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 30 декабря 2023 г. № Пр-2610, во исполнение пункта 7 Порядка организации и координации деятельности федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по исполнению Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024–2028 годы, одобренного Национальным антитеррористическим комитетом от 13 февраля 2024 г. № 11/П/1-193, а также в целях реализации плана противодействия идеологии терроризма в Волгоградской области на 2024–2028 годы, утвержденного решением антитеррористической комиссии в Волгоградской области от 14 февраля 2024 г. № 2, п о с т а н о в л я ю:

1. Определить:

1) должностным лицом, ответственным за организацию и контроль деятельности по исполнению Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024–2028 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 30 декабря 2023 г. № Пр-2610 (далее именуется – Комплексный план), на территории Волгоградской области, – заместителя Губернатора Волгоградской области Шевцова Геннадия Александровича;

2) головным исполнителем Комплексного плана на территории Волгоградской области – комитет по делам национальностей и казачества Волгоградской области;

3) ответственными исполнителями Комплексного плана на территории Волгоградской области следующие исполнительные органы Волгоградской области, участвующие в рамках своих полномочий в реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма в Волгоградской области:

аппарат Губернатора Волгоградской области;
комитет по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области;

комитет по труду и занятости населения Волгоградской области;
комитет социальной защиты населения Волгоградской области;
комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;

комитет культуры Волгоградской области;
комитет физической культуры и спорта Волгоградской области;
комитет здравоохранения Волгоградской области.

2. Комитету по делам национальностей и казачества Волгоградской области:

осуществлять координацию работы исполнительных органов Волгоградской области и подведомственных им организаций по исполнению Комплексного плана;

представлять в антитеррористическую комиссию в Волгоградской области отчетные документы о результатах исполнения Комплексного плана исполнительными органами Волгоградской области и подведомственными им организациями (за первое полугодие и за год) в сроки и по форме, которые установлены антитеррористической комиссией в Волгоградской области и согласованы с заместителем Губернатора Волгоградской области, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящего постановления.

3. Ответственным исполнителям Комплексного плана, указанным в подпункте 3 пункта 1 настоящего постановления:

организовать взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области в целях реализации Комплексного плана;

представлять в комитет по делам национальностей и казачества Волгоградской области отчетные документы о результатах исполнения Комплексного плана в сроки и по форме, которые определяются главным исполнителем Комплексного плана совместно с антитеррористической комиссией в Волгоградской области.

4. Исполнительным органам Волгоградской области, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 1 настоящего постановления, обеспечить закрепление:

в положениях о соответствующих исполнительных органах Волгоградской области – полномочий по противодействию идеологии терроризма;

в уставах подведомственных им организаций, привлекаемых к реализации Комплексного плана, – целей (направлений) деятельности, касающихся решения задач по противодействию идеологии терроризма;

в должностных регламентах (инструкциях) работников, непосредственно участвующих в профилактике терроризма, – должностных (функциональных) обязанностей по исполнению Комплексного плана.

5. Антитеррористической комиссии в Волгоградской области обеспечить представление в Национальный антитеррористический комитет отчетов о результатах исполнения территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Волгоградской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области Комплексного плана по установленной форме.

6. Рекомендовать главам муниципальных образований Волгоградской области в рамках участия в реализации Комплексного плана на территории Волгоградской области:

определить должностное лицо из числа своих заместителей, обеспечивающее организацию и контроль деятельности по исполнению Комплексного плана;

организовать (в рамках отдельного документа) планирование деятельности структурных подразделений исполнительно-распорядительного органа муниципального образования по участию в реализации Комплексного плана, а также направление до 10 декабря в исполнительные органы Волгоградской области в установленных сферах деятельности предложений по исполнению Комплексного плана на очередной календарный год;

обеспечить представление в исполнительные органы Волгоградской области в установленных сферах деятельности, а также в аппараты антитеррористических комиссий муниципальных образований Волгоградской области информации о реализации Комплексного плана в сроки и по форме, которые определены антитеррористической комиссией в Волгоградской области.

7. Образовать рабочую группу по исполнению Комплексного плана на территории Волгоградской области и утвердить ее состав (по должностям) согласно приложению 1.

8. Утвердить Положение о рабочей группе по исполнению Комплексного плана на территории Волгоградской области согласно приложению 2.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор
Волгоградской области**



А.И.Бочаров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 16 июля 2024 г.

№ 404

СОСТАВ

рабочей группы по исполнению Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024–2028 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 30 декабря 2023 г. № Пр-2610, на территории Волгоградской области (по должностям)

1. Заместитель Губернатора Волгоградской области, ответственный за организацию и контроль деятельности по исполнению Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024–2028 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 30 декабря 2023 г. № Пр-2610, на территории Волгоградской области, руководитель рабочей группы.
2. Руководитель аппарата антитеррористической комиссии Волгоградской области, заместитель руководителя рабочей группы.
3. Заместитель председателя комитета по делам национальностей и казачества Волгоградской области – начальник отдела профилактики экстремизма и реализации государственной национальной политики, ответственный секретарь рабочей группы.
4. Председатель комитета здравоохранения Волгоградской области.
5. Председатель комитета культуры Волгоградской области.
6. Председатель комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.
7. Председатель комитета по делам национальностей и казачества Волгоградской области.
8. Председатель комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области.
9. Председатель комитета по труду и занятости населения Волгоградской области.

10. Председатель комитета социальной защиты населения Волгоградской области.

11. Председатель комитета физической культуры и спорта Волгоградской области.

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 16 июля 2024 г. № 404

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по исполнению Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024–2028 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 30 декабря 2023 г. № Пр-2610, на территории Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по исполнению Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024–2028 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 30 декабря 2023 г. № Пр-2610, на территории Волгоградской области (далее соответственно именуются – рабочая группа, Комплексный план) является коллегиальным совещательным и консультативным органом при заместителе Губернатора Волгоградской области, ответственном за организацию и контроль деятельности по исполнению Комплексного плана.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Волгоградской области от 24 февраля 2012 г. № 1-ОД, законами Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Волгоградской области, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочую группу возглавляет заместитель Губернатора Волгоградской области, ответственный за организацию и контроль деятельности по исполнению Комплексного плана. Состав рабочей группы утверждается Губернатором Волгоградской области.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Рабочая группа образована в целях координации деятельности органов государственной власти Волгоградской области при реализации Комплексного плана с учетом изменений обстановки в области противодействия идеологии терроризма, а также при решении вопросов взаимодействия головного исполнителя, ответственных исполнителей Комплексного плана в части планирования работы и подготовки материалов об исполнении Комплексного плана по закрепленным пунктам.

2.2. Задачами рабочей группы являются:

планирование мероприятий по реализации Комплексного плана на территории Волгоградской области головным исполнителем и ответственными исполнителями Комплексного плана;

выработка предложений по совершенствованию деятельности по исполнению Комплексного плана на территории Волгоградской области;

оценка эффективности и качества реализации мероприятий, направленных на решение задач Комплексного плана;

выработка мер организационно-управленческого и методического характера (в том числе по совершенствованию взаимодействия ответственных исполнителей), нацеленных на повышение результативности проводимой работы;

оценка проектов антитеррористических мероприятий в части целесообразности их включения в государственные программы (подпрограммы) Волгоградской области;

формирование предложений для выработки на заседаниях антитеррористической комиссии в Волгоградской области мер, направленных на устранение условий распространения идеологии терроризма, а также на повышение эффективности профилактической деятельности в рамках исполнения Комплексного плана;

осуществление контроля за исполнением Комплексного плана на территории Волгоградской области;

проведение мониторинга и анализа политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории Волгоградской области;

организация контроля за реализацией решений, принятых рабочей группой.

3. Полномочия рабочей группы

Рабочая группа в целях решения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

проводит заседания рабочей группы, приглашает на заседания руководителей (представителей) федеральных органов государственной власти (их территориальных органов), органов государственной власти

Волгоградской области, органов местного самоуправления, иных органов и организаций и заслушивает информацию о принимаемых мерах, направленных на выявление, предотвращение и устранение угроз возникновения и распространения идеологии терроризма;

принимает в пределах своей компетенции решения, в том числе рекомендательного характера;

осуществляет подготовку предложений по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, и вносит их на рассмотрение органов государственной власти Волгоградской области, федеральных органов государственной власти (их территориальных органов), органов местного самоуправления;

рассматривает предложения органов государственной власти Волгоградской области, федеральных органов государственной власти (их территориальных органов), органов местного самоуправления, иных органов и организаций по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

осуществляет иные полномочия, соответствующие целям и задачам рабочей группы.

4. Порядок работы рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, ответственный секретарь рабочей группы, члены рабочей группы.

4.2. Руководитель рабочей группы:

возглавляет и координирует работу рабочей группы;

принимает решение о проведении заседаний рабочей группы, назначает дату, время и место проведения заседания рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы в соответствии с повесткой заседания рабочей группы и подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

принимает решение о приглашении на заседания рабочей группы представителей федеральных органов государственной власти (их территориальных органов), органов государственной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления, иных органов и организаций;

осуществляет иные функции по руководству рабочей группой.

4.3. Ответственный секретарь рабочей группы:

подготавливает материалы к заседаниям рабочей группы;

формирует повестку заседания рабочей группы с учетом предложений, рекомендаций и заключений членов рабочей группы;

извещает членов рабочей группы и иных лиц, приглашенных на заседание рабочей группы, о дате, времени и месте проведения соответствующего заседания рабочей группы;

оформляет протоколы заседаний рабочей группы, протоколы заочного голосования;

представляет протоколы заседаний рабочей группы для подписания председательствующему на заседании рабочей группы;

готовит информацию о ходе выполнения решений, принятых на заседаниях рабочей группы.

4.4. Члены рабочей группы:

вносят предложения по включению вопросов в повестку заседания рабочей группы, готовят соответствующие материалы;

участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях рабочей группы, и в голосовании;

высказывают замечания, предложения и дополнения, касающиеся вопросов, включенных в повестку заседания рабочей группы, в письменном или устном виде;

высказывают особое мнение по вопросам, включенным в повестку заседания рабочей группы, с внесением его в протокол заседания рабочей группы.

4.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости по решению руководителя рабочей группы.

4.6. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, а в отсутствие руководителя рабочей группы – заместитель руководителя рабочей группы.

Заседания рабочей группы могут проводиться в режиме видеоконференции. В этом случае в протоколе заседания рабочей группы делается соответствующая отметка о факте проведения заседания в режиме видеоконференции.

4.7. Повестка заседания рабочей группы формируется на основании решений руководителя рабочей группы и предложений членов рабочей группы.

В повестке заседания рабочей группы указывается перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, а также время и место проведения заседания рабочей группы.

Повестка заседания рабочей группы утверждается руководителем рабочей группы и направляется ответственным секретарем рабочей группы заместителю руководителя рабочей группы и членам рабочей группы до начала заседания рабочей группы.

4.8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы. Члены рабочей группы участвуют в заседаниях рабочей группы лично.

4.9. Рабочая группа принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого очного голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

4.10. В случае необходимости рассмотрения рабочей группой вопросов, не требующих отлагательства, решение по таким вопросам может приниматься путем проведения заочного голосования. Решение

о проведении заочного голосования принимает руководитель рабочей группы либо заместитель руководителя рабочей группы, осуществляющий его полномочия.

При принятии решения о проведении заочного голосования члены рабочей группы уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

Решения, принимаемые путем заочного голосования, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос руководителя рабочей группы либо заместителя руководителя рабочей группы, осуществляющего его полномочия.

4.11. Решения рабочей группы в течение пяти дней со дня проведения заседания рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и ответственным секретарем рабочей группы.

Оформление протоколов осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

Решения, принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом заочного голосования, который подписывается руководителем рабочей группы либо заместителем руководителя рабочей группы, осуществляющим его полномочия, и ответственным секретарем рабочей группы.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет комитет по делам национальностей и казачества Волгоградской области.

4.13. Информация о ходе выполнения решений, принятых на заседаниях рабочей группы, подготавливается ответственным секретарем рабочей группы. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет комитет по делам национальностей и казачества Волгоградской области.

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин